|  |
| --- |
| **Утверждаю:** |
| **Директор**  **МКОУ «Межгюльская СОШ»**  **Приказ №20 от 26.08. 2020 г.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Д.Хидиров** |

**План профилактических мероприятий**

**в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID – 19)**

**в Маёвской ООШ – филиал МКОУ «Межгюльская СОШ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственные исполнители | Примечания |
| **Организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Обеспечить запас:   * СИЗ – маски и перчатки; * Дезинфицирующие средства; * Кожных септиков | До 01.09.2020 | Завхоз  Успаханов З.Ш. | При наличии бюджетных средств |
| 2 | **Подготовить здание и помещения к работе:** | | Завхоз  Успаханов З.Ш |  |
|  | * Установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию | До 15.08.2020 | При наличии бюджетных средств |
|  | * Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму | 31.08.2020 |  |
| 3 | Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок между ними | 15.08.2020 | Завхоз  Успаханов З.Ш  Профорг  Багдаев Б.Н. |  |
| 4 | Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | 31.08.2020 | Заведующая ФАП (по договору) |  |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** | | | | |
| 5 | Проводить усиленный фильтр учеников и работников:   * Термометрия с помощью бесконтактных термометров; * Опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний | Ежедневно утром | Заведующая ФАП (по договору), классные руководители, дежурный учитель. |  |
| 6 | Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение | По необходимости | Заведующая ФАП (по договору), классные руководители, дежурный учитель. |  |
| 7 | Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах | ежедневно | Ученики и работники школы |  |
| 8 | Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств | ежедневно | Завхоз  Успаханов З.Ш  Технический персонал |  |
| 9 | Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников | Ежедневно каждые 2 часа | Технический персонал, кл.руководители 1-9 кл. |  |
| 10 | Проверять наличие антисептика в дозаторах | Ежедневно | Зав.филиалом Ежкова В.А.  Технический персонал |  |
| 11 | Выдавать работнику пищеблока запас масок и перчаток | Еженедельно по понедельникам | Завхоз  Успаханов З.Ш |  |
| 12 | Следить за порядком обработки посуды, кулеров | Ежедневно | Ответственный за организацию питания, соц.педагог Атлуханов А.Р., повар Маллаева Н.Н. |  |
| **Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности** | | | | |
| 13 | * поделить классы на учебные группы; * рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; * составить расписание занятий для каждой учебной группы | При наличии возможности | Завхоз  Успаханов З.Ш.,  Профорг Багдаев Б.Н. |  |
| 14 | Проводить уроки физкультуры на улице | Постоянно (при хорошей погоде) | Учитель физкультуры |  |
| 15 | Отменить массовые мероприятия | До соответствующего распоряжения | Завхоз  Успаханов З.Ш |  |
| 16 | Проведения классные часов, посвященных предосторожности в период профилактики коронавируса | еженедельно | кл.руководители 1-11 кл. |  |
| 17 | Размещение на школьном на школьном сайте в разделе «Здоровье» профилактических буклетов «Это должен знать каждый» | Ежемесячно | Специалист по ИКТ  Багдаев Э.Ш. |  |
| 18 | Оформление стенда «Здоровая нация» | Ежемесячно | Неджефов М.Р. |  |
| 19 | Проведение ежедневных пятиминуток здоровья | Ежедневно | кл.руководители 1-11 кл. |  |