

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЖГЮЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХИВСКИЙ РАЙОН»  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368687, Республика Дагестан Хивский район с.Межгюль Телефон: 89604135086, E-mail: [Meigul.school@yandex.ru](mailto:Meigul.school@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

15.02.2023

№ 9-3

О внесении изменений в Положение об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство и должностную инструкцию классного руководителя

приказываю:

1. Подпункт 6 пункта 3.2.1 Положения об организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство изложить в следующей редакции:  
6) Ведение и составление следующей документации: классный журнал (в том числе посредством электронной системы поддержки образовательного процесса) в части внесения в него, актуализации списка и необходимых сведений об обучающихся класса, о пропусках уроков; план работы, согласованный с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы; характеристика на обучающегося (по запросу).
2. Пункт 3.3. изложить в следующей редакции: - составляет план воспитательной работы, готовит характеристику на обучающегося (по запросу).
3. Ответственному за наполняемость сайта Фенскому СВ. разместить данные документы на сайте школы.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Межгюльская СОШ» /



/ Хидиров А.Д.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЖГЮЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХИВСКИЙ РАЙОН»  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368687, Республика Дагестан Хивский район с.Межгюль Телефон: 89604135086, E-mail: [Meigul.school@yandex.ru](mailto:Meigul.school@yandex.ru)

ПРИКАЗ

15.02.2023

№ 9-2

О внесении изменений в коллективный договор

В целях исполнения требований статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказа Мин просвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

приказываю:

1. Внести с 15.02.2023 года следующие изменения в приложение 2 Коллективного договора, подписанного 08.09.2022:

**Пункт 4.3. дополнить подпунктом следующего содержания:**

4.3.13. При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

4.3.13.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

4.3.13.2. Журнал учета успеваемости.

4.3.13.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

4.3.13.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

4.3.13.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

2. Ответственному за наполняемость сайта Багдаеву Э.Ш. разместить данные документы на сайте школы.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Межгюльская СОШ» /



/ Хидиров А.Д.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЖГЮЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХИВСКИЙ РАЙОН»  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368687, Республика Дагестан Хивский район с.Межгюль Телефон: 89604135086, E-mail: [Meigul.school@yandex.ru](mailto:Meigul.school@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

15.02.2023

№ 9-4

О назначении ответственных за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов

В целях исполнения требований статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказа Мин просвещения России от 21.0.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

приказываю:

1. Назначить Мирзабекова Н.З., заместителя директора по УВР, ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
2. Назначить Неджефова М.Р., заместителя директора по ВР, ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Мирзабекова Н.З., Неджефова М.Р., ознакомить педагогических работников с изменениями статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, приказа Мин просвещения России от 121.0.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ» в срок до 16.01.2023 года
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Межгюльская СОШ» /



/ Хидиров А.Д

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЖГЮЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХИВСКИЙ РАЙОН»  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368687, Республика Дагестан Хивский район с.Межгюль Телефон: 89604135086, E-mail: [Meigul.school@yandex.ru](mailto:Meigul.school@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

15.02.2023

№ 9-1

**О внесении изменений в должностные инструкции учителей**

В целях исполнения требований статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказа Мин просвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

приказываю:

**раздел 3 должностных инструкций по должности Учитель** дополнить подпунктами следующего содержания

3.45. При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

3.45.1 Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

3.45.2 Журнал учета успеваемости.

3.45.3 Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

3.45.4 План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).

3.45.5 Характеристика на обучающегося (по запросу).

2. Ответственному за наполняемость сайта Фенскому СВ. разместить данные документы на сайте школы. 3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Межгюльская СОШ»



Хидиров А.Д.